УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска
_____ А.А. Захаров
М.П.
Приказ № 472 от 11.11.2014г.

Положение
об антикоррупционной политике ГАУЗ «ГБ №3» г.Орска

1. Общие положения.

1.1. Положение об антикоррупционной политике ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска (далее – Положение) устанавливает основные принципы, процедуры и мероприятия, направленные на противодействие коррупции, профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска (далее – учреждение).

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Оренбургской области.

1.3.Задачами настоящего положения являются определение основных принципов противодействия коррупции, обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

1.4. Настоящее положение распространяет свое действие на работников, находящихся в трудовых отношениях и состоящих в штате учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также физических и (или) юридических лиц (контрагентов), с которыми учреждение вступает в иные договорные отношения.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица:

2) взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

3) коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

4) противодействие коррупции - деятельность учреждения по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

5) антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в деятельности учреждения;

6) контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.Основные принципы антикоррупционной политики.

Противодействие коррупции в учреждении основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Оренбургской области;

2) принцип вовлеченности работников;

3) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;

4) принцип эффективности антикоррупционных процедур;

5) принцип ответственности и неотвратимости наказания за совершение коррупционных правонарушений;

6) принцип публичности и открытости деятельности учреждения;

7) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4.Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

4.1. В целях профилактики и противодействия коррупции создана антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции в учреждении (далее – рабочая группа).

4.2.Рабочая группа обязана реализовывать антикоррупционную политику учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, настоящим Положением, планом мероприятий по реализации антикоррупционной политики, утвержденным приказом главного врача.

4.3.Количество и персональный состав рабочей группы утверждается приказом главного врача.

4.4. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя и членов.

4.5. Рабочая группа не получает вознаграждение за работу в группе.

4.6. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка и представление на утверждение главному врачу проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
-организация проведения оценки коррупционных рисков;
-прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
-организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
-организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников учреждения;
-оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействии коррупции;
-оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
-проведение оценки результатов антикоррупционной работы, и подготовка соответствующих отчетных материалов главному врачу.

4.7. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.8. Заседание рабочей группы созывается его председателем (а в его отсутствие – заместителем) по собственной инициативе, по требованию главного врача, члена рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы является правомочным, если все члены рабочей группы извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов рабочей группы. Передача членом рабочей группы своего голоса другому лицу не допускается.
4.10.Каждый член рабочей группы имеет при голосовании один голос. Решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.
4.11.Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми присутствующими на заседании членами.
4.12. Срок хранения протокола 5 (пять) лет.
4.13. Члены рабочей группы обязаны посещать её заседания, своевременно подготавливать соответствующую информацию. Член рабочей группы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности приказом главного врача на основании представления рабочей группы.
4.14.Рабочая группа несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в её компетенцию.

5.Антикоррупционные мероприятия.

5.1. Профилактика и противодействие коррупции осуществляется путем применения следующих мер:
1) нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений;
2) разработка и введение специальных антикоррупционных процедур;
3) обучение и информирование работников учреждения;
4) обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения;
5) периодическое проведение внешнего аудита, привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности учреждения и организации антикоррупционных мер;
6) оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и составление отчетных материалов.
5.2.Антикоррупционные мероприятия реализуются согласно утвержденному главным врачом Плану реализации антикоррупционных мероприятий, являющимся неотъемлемой частью (приложением) настоящего положения.

6. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

6.1. В случае, если от имени или в интересах юридического осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6.3. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику.

7.1. Изменения, дополнения, а также новые *редакции настоящего положения*, оформляются в письменной форме и утверждаются приказом главного врача по представлению рабочей группы.

7.2. Инициатива внесения изменений, дополнения, а также принятия новых редакций настоящего положения принадлежит главному врачу, членам рабочей группы.

7.3. Предложения о внесении изменений, дополнений, принятии новых редакций настоящего положения должны быть внесены на рассмотрение рабочей группы, не менее чем за десять рабочих дней до предполагаемой

даты проведения заседания рабочей группы, в повестку дня, которого включен вопрос о внесении изменений, дополнений, принятии новых редакций настоящего положения.

РАЗРАБОТАЛ

Юрисконсульт _____ Е.А. Повечерова
(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главного врача
по экономическим вопросам _____ И.А. Голованова
(подпись)

Юрисконсульт _____ А.В. Юдина
(подпись)

Начальник отдела кадров _____ Ю.А. Нефедьева
(подпись)

Прошито и пронумеровано на 6 стр.

Главный врач
ГАУЗ «ГБ №3» г. Орска
А.А.. Захаров

Министерство Здравоохранения
Российской Федерации

Министерство здравоохранения
Оренбургской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 3» ГОРОДА ОРСКА
(ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска)

П Р И К А З

от.11.11.2014 г. № 472

г. Орск

Об утверждении положения об антикоррупционной политике в ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска

На основании и во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письма Министерства здравоохранения Оренбургской области «О мерах по предупреждению коррупции » от 15.10.2014г. № 9531/10, приказа ГАУЗ «ГБ №3» г.Орска «О создании антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции» от 31.10.2014 г. № 456а

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об антикоррупционной политике в ГАУЗ «ГБ № 3» г. Орска.
2. Положение вступает в силу после его утверждения и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2014 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач А.А. Захаров

Согласовано
Юрисконсульт
Ковалева Е.А.